

		ACTA GESTION DEL CAMBIO Y PUESTA EN MARCHA 2024 DIRECTORIO	
Fecha inicio	4.06.2024	Lugar	Dirección de Servicio
Hora inicio	11:00	Hora termino	12:30
Tabla: <ul style="list-style-type: none"> ● Avance Plan 2024 ● Estado avance proyecto 			

<p>Detalle de la reunión:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se recuerda sentido de urgencia 2. Fortalecimiento de equipos de trabajo. <ul style="list-style-type: none"> ● Puesta en marcha ● Patrimonio ● Participación ciudadana ● Gestión de las personas DO y cultura ● Equipos estratégico de puesta en marcha y traslado 3. Puesta en Marcha <ul style="list-style-type: none"> ● Constitución del equipo de puesta en marcha 2 mayo 2024 ● Jornada de Experiencia puesta en marcha hospital Eloísa Diaz 28 mayo 2024 ● Jornada de trabajo operación de las concesiones 30 mayo 2024 <p>Gremios plantean la necesidad de participar en estas reuniones. Les preocupa lo que esta pasando en Feliz Bulnes.</p> 4. Despliegue comunas: <ul style="list-style-type: none"> ● Constitución equipo ● Reunión CIS ● Plan de actividades 5. Jornada de patrimonio: <ul style="list-style-type: none"> ● Concepto de patrimonio por establecimiento ● Es relevante el patrimonio de las personas ● Equipo de servicio trabajando en la infraestructura. Reunión con MIDESO, se espera reunión con MINSAL ● INGER: rescate en hospital del día 6. Plan de Gestión de personas <ul style="list-style-type: none"> ● Identificación de competencias por establecimiento ● Desarrollo de lideres ● Perfiles de cargo ● Revisión estándares dotación ● Activación plan de capacitación: Madurez digital – gestión del cambio

7. Avance obra.
- Reactivación del proyecto. 15 abril 80%
 - A junio debiera ser 85%
8. Varios:
- DR. Gálvez informa su impresión de la reunión con MOP: mayor tranquilidad por equipo MOP, avances de y RCO, SIC se ve más amigable.

- ACUERDOS.**
- En próximas reunión se presenta: Plan de participación y Plan de capacitación

Acta elaborada por Pamela Escobar **Fecha:** 4 junio 2024

Acta corregida por: **Fecha:**

Importante:
 Las observaciones respecto al contenido el acta, tanto para los temas tratados en la reunión correspondiente como para los compromisos registrados, deberán ser enviadas por mail a pamela.escobar@saludoriente.cl



**ASISTENCIA DE REUNIÓN
DIRECCIÓN**

Tema Reunión	DIRECTORIO GESTIÓN DEL CAMBIO	
Lugar de reunión	SALA DE REUNIONES	
Fecha	04/06/2024	
Hora de Inicio	11:00 HRS	Hora de Término

ASISTENTES

NOMBRE	ESTABLECIMIENTO	FIRMA
1 Ingrid Muediger	SS170 CT Pucón	<i>[Handwritten Signature]</i>
2 Nicolás Westermeyer	INGER	<i>[Handwritten Signature]</i>
3 Vivian Frederic INGER	INGER	<i>[Handwritten Signature]</i>
4 Tronzo Alonso INGE	Alonso	<i>[Handwritten Signature]</i>
5 Patricia Calero	INGER	<i>[Handwritten Signature]</i>
6 Alberto Uauay P.	Dircción	<i>[Handwritten Signature]</i>
7 Cristian Galvo V.	Ingen	<i>[Handwritten Signature]</i>
8 Fernando Pérez P.	CT SST10	<i>[Handwritten Signature]</i>
9 Julio Quiroz	COSOC SSMO	<i>[Handwritten Signature]</i>
10 Paula Ernesta	SPH - SSUO	<i>[Handwritten Signature]</i>
11 Patricia Salvo	INGER FENATS	<i>[Handwritten Signature]</i>
12 Ruth Diellane	INGER FENATS	<i>[Handwritten Signature]</i>
13 Ramón Urzúa A.	SDGP-SSMO	<i>[Handwritten Signature]</i>
14 F. Localle	SDA - HDS	<i>[Handwritten Signature]</i>
15 Anne Anne E.	CDH HDS	<i>[Handwritten Signature]</i>
16 Fco. Javier Rojas Núñez	ADC, HDS	<i>[Handwritten Signature]</i>
17 Cristian Uch	Uch	<i>[Handwritten Signature]</i>
18 Roberto Soto C	Indep	<i>[Handwritten Signature]</i>
19 Victor José Rojas Díaz	APROS HDS	<i>[Handwritten Signature]</i>

